

# CURSOS DE QUALIFICAÇÃO MARÇO / 2020



**EGPA**  
Escola de Governança Pública  
do Estado do Pará

## 02 A 06

INFORMÁTICA BÁSICA EXCEL (TURMA 4678) (Coord.: Bruno Rabelo) **08h às 12h**

ELABORAÇÃO DE EDITAL E TERMO DE REFERÊNCIA (TURMA: 4665) (Coord: Rosana Rodrigues) **08H às 12h**

INFORMÁTICA BÁSICA EXCEL (TURMA 4684) (Coord.: Patrick Avelar) **14h às 18h**

PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO APLICADO À ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA (TURMA 4673)

(Coord.: Patrick Avelar) **14h às 18h**

## 09 A 13

GERÊNCIA E FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA (TURMA 4666)

(Coord.: Rosana Rodrigues) **08h às 12h**

REDAÇÃO OFICIAL E GRAMÁTICA APLICADA (TURMA: 4664) (Coord: Fabiano Sarges) **08H às 12h**

ELABORAÇÃO DE EDITAL E TERMO DE REFERÊNCIA (TURMA 4670) (Coord.: Flávio Levi) **14h às 18h**

NOÇÕES DE DIREITO PREVIDENCIÁRIO (TURMA 4674) (Coord.: Roseane Gomes) **14h às 18h**

## 16 A 20

INFORMÁTICA AVANÇADA EXCEL (TURMA 4672) (Coord.: Fabiano Sarges) **08h às 12h**

COACHING NO SERVIÇO PÚBLICO (TURMA: 4680) (Coord: Bruno Rabelo) **08H às 12h**

INFORMÁTICA AVANÇADA EXCEL (TURMA 4671) (Coord.: Flávio Levi) **14h às 18h**

LICITAÇÕES E CONTRATOS NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA (TURMA 4675) (Coord.: Roseane Gomes) **14h às 18h**

## 23 A 27

BÁSICO DE LIBRAS (TURMA 4679) (Coord.: Bruno Rabelo) **08h às 12h**

PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO APLICADO À ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA (TURMA: 4667)

(Coord: Rosana Rodrigues) **08H às 12h**

CONVÊNIOS NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA (TURMA 4676) (Coord.: Roseane Gomes) **14h às 18h**

ADMINISTRAÇÃO DE CONFLITOS NO SERVIÇO PÚBLICO (TURMA 4677) (Coord.: Roseane Gomes) **14h às 18h**

INFORMAÇÕES

E INSCRIÇÕES NO SITE: [www.egpa.pa.gov.br](http://www.egpa.pa.gov.br)



EscoladeGovernoPA /



egpa\_pa